

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, RELATIVO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN IMPIEGATO RAGIONIERE AMMINISTRATIVO CONTABILE/GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE (Categoria B – Posizione Economica B3) DEL CCNL DEI CONSORZI ED ENTI DI SVILUPPO INDUSTRIALE DA ASSEGNARE AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

In esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 23/12/2021

SI RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un ragioniere impiegato amministrativo contabile/ gestione del personale dipendente, da assegnare al servizio amministrativo del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra.

Si dichiara sin da ora che, il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo.

Eventuali disposizioni normative limitative del numero o della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo all'assunzione o il suo differimento a data successiva.

La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

Le mansioni del profilo e il trattamento economico, sono quelle previste dal CCNL dei Consorzi ed Enti di sviluppo Industriale per la categoria B posizione economica B3. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Si precisa che, la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale, comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste.

ART. 1 SELEZIONE

La selezione prevede lo svolgimento di una prova preselettiva, se iscritti a partecipare più di quindici candidati (dal 16mo in poi); Successivamente alla preselezione sono previste prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata sulla base a quanto previsto dal DPR n. 487/94 e dagli artt. 35 e 35 bis del DLSG n. 165/2001.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE DI CARATTERE GENERALE

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli appartenenti alla Repubblica di San Marino o della Città del Vaticano;

· Appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M.

n. 174 del 07.02.1994. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

· Essere cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

· Essere Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornamenti di lungo periodo;

· Essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

- c) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- d) Assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- e) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva il vincitore per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso (la mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione);
- f) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) Non essere in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione;
- h) Patente di guida di categoria B o superiore valida a tutti gli effetti;
- i) Essere disponibili al raggiungimento della sede Consortile per l'esecuzione dell'attività lavorativa con la propria autovettura oppure con altri mezzi a propria cura e spese;
- l) Adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini non italiani in possesso dei requisiti di partecipazione).

NB. Si precisa che, i requisiti di cui alle precedenti lettere h) e i) sono necessari per i seguenti motivi:

- 1) La sede del Consorzio non è servita da mezzi di trasporto pubblico;
- 2) Salvo cause di obblighi governativi dovuti da emergenze sanitarie, il posto messo a concorso non prevede il telelavoro (smart working) e pertanto è necessaria e inderogabile la presenza negli uffici;
- 3) Potrebbe esserci la necessità di utilizzo della vettura di servizio aziendale per esigenze lavorative, in quanto il candidato potrebbe essere incaricato ad eseguire attività per conto del Consorzio, nelle seguenti sedi situate anche al di fuori del Comune di Tortoli:
 - 1) Uffici Regione Sardegna,
 - 2) Sedi di banche o uffici postali;
 - 3) Agenzia Entrate, INPS, INAIL, Agenzia per la riscossione;
 - 4) Aziende insediate nell'agglomerato Industriale;
 - 5) Porto di Arbatax;
 - 6) Sedi di Consulenti esterni del Consorzio;
 - 7) Altri
- 4) Inoltre ai sensi dell'art. 69 punto b) del CCNL in vigore, il candidato vincitore può essere autorizzato all'uso della autovettura di proprietà per l'espletamento di missioni per conto del Consorzio, nelle sedi di cui al precedente punto 3.

ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE DI CARATTERE SPECIFICO

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- a) Essere in possesso del diploma di maturità di 5 anni di ragioniere e perito commerciale con votazione finale minima di almeno 48/60 o 80/100;
- b) Possono altresì concorrere i candidati che, non essendo in possesso del titolo di studio specifico, siano in possesso di un titolo di studio di laurea nelle seguenti classi ministeriali:
 - Laurea in Economia e Commercio Vecchio ordinamento - con votazione finale minima di 100/110;
 - L. 33 per i corsi di laurea triennali - con votazione finale minima di 100/110
 - LM. 56 per i corsi di laurea magistrali - con votazione finale minima di 100/110

Il possesso del titolo di studio espressamente richiesto non è derogabile.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

c) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);

d) Conoscenza di base di almeno un programma gestionale di contabilità;

e) Comprovata esperienza nel settore specifico (amministrativo contabile o di gestione del personale dipendente), mediante prestazione lavorativa di almeno 2 anni in enti pubblici o di almeno 5 anni in aziende private o studi professionali (per quanto riguarda gli studi professionali, il titolare dello studio deve essere iscritto all'albo professionale dei Dottori Commercialisti o Consulenti del lavoro).

NB DAL COMPUTO DEGLI ANNI DI SERVIZIO E' ESCLUSO IL PERIODO DI EVENTUALE TIROCINIO.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

La Commissione verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti, compresi quelli di cui alle lettere c e d, prima dell'inizio della selezione.

E' fatto salvo il successivo svolgimento, nell'ambito della prova orale, della verifica della capacità di utilizzo dei software, con attribuzione di punteggio fino a 4, a mente dell'art. 6

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva (che saranno stabilite dalla Commissione) e quindi le irregolarità sanabili, la Commissione assegnerà un termine, entro il quale, i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Sono considerate regolarità sanabili, le eventuali imperfezioni, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni effettuate nella domanda relativa ai requisiti.

ART. 4: DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione (compilata a macchina o in stampatello o secondo il fac simile allegato), dovrà essere redatta in carta semplice e **presentata entro il termine perentorio del giorno 19 aprile 2022 alle ore 12.00.**

Si considerano prodotte in tempo utile, solo le domande presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio protocollo del Consorzio in via P. Arzu a Tortoli (piano primo), dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 – martedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 con la dicitura *"NON APRIRE - BANDO ASSUNZIONE IMPIEGATO CATEGORIA B"*;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandola a: CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA *"NON APRIRE - BANDO ASSUNZIONE IMPIEGATO CATEGORIA B"*. **A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;**
- mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.consorziindustriale.it - i documenti dovranno essere presentati firmati e scannerizzati oppure firmati digitalmente, con oggetto *"BANDO ASSUNZIONE IMPIEGATO CATEGORIA B"*

Non saranno presi in considerazione domande o documenti:

- Trasmessi da una casella di posta elettronica non certificata o da una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui non è titolare il candidato;
- Trasmesse ad una casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata;
- Che pervengono oltre il termine stabilito;

L'invio mediante sistemi diversi da quelli indicati e/o la presentazione della domanda di ammissione oltre i suddetti termini comporta l'esclusione dalla selezione.

Inoltre, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- La mancanza delle dichiarazioni di possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere specifico;
- L'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda;
- Il mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso;
- La mancanza di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità solo in caso di firma autografa;
- La mancanza del Curriculum Vitae.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I CANDIDATI SONO TENUTI A VERSARE UN CONTRIBUTO, NON RIMBORSABILE, PARI A EURO 122,00 SUL CONTO CORRENTE BANCARIO N. IT58Q0306985391100000000407 INTESTATO AL CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA INDICANDO OBBLIGATORIAMENTE LA CAUSALE: "CONTRIBUTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI UN IMPIEGATO CAT B". LA RICEVUTA DEL BONIFICO DEVE ESSERE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PENA DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO;

Nella domanda, in carta semplice ai sensi delle vigenti disposizioni, **dovrà essere allegato il curriculum vitae**, datato e firmato e corredato di copia di un documento di identità in corso di validità, oltre a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il possesso dei seguenti requisiti, sia di carattere generale che di carattere specifico:

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

- a) Cognome e nome;
- b) Data ed il luogo di nascita – residenza e indirizzo;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) Di avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- e) Di avere posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) L'Assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- g) Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- h) Il godimento dei diritti civili e politici;
- i) Di non essere in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione);
- j) Di essere in possesso di patente di guida di categoria B o superiore valida a tutti gli effetti;
- k) Di avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini non italiani in possesso dei requisiti di partecipazione);

- l) Di essere automunito e disponibile al raggiungimento della sede del Consorzio per l'attività lavorativa con la propria autovettura;
- m) Se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- n) Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi pubblici;
- o) Di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- p) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o i cittadini di paesi terzi di cui alla lettera c) dell'art. 2 del presente decreto devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- q) Indirizzo PEC o domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- r) Precisazione se vi sono procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- s) Di non essere sottoposto a misure di prevenzione;
- t) Eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99;
- u) I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

REQUISITI DI CARATTERE SPECIFICO

a) Di essere in possesso del diploma di maturità di 5 anni di ragioniere e perito commerciale con votazione finale minima di almeno 48/60 o 80/100;

ovvero di essere in possesso della laurea in Economia e Commercio Vecchio ordinamento - con votazione finale minima di 100/110;

ovvero di essere in possesso della laurea triennale classe L. 33 - con votazione finale minima di 100/110

ovvero di essere in possesso della laurea magistrale LM. 56 - con votazione finale minima di 100/110

b) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);

c) Conoscenza di base di almeno un programma gestionale di contabilità;

d) Di possedere comprovata esperienza nel settore specifico (amministrativo, contabile o di gestione del personale dipendente), mediante prestazione lavorativa di almeno 2 anni in enti pubblici

ovvero di almeno 5 anni in aziende private o studi professionali (per quanto riguarda gli studi professionali, il titolare dello studio deve risultare iscritto all'albo professionale di Dottore Commercialista o Consulente del lavoro).

NB DAL COMPUTO DEGLI ANNI DI SERVIZIO E' ESCLUSO IL PERIODO DI EVENTUALE TIROCINIO.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove

da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92.

ART. 5 MATERIE DI ESAME

La materie inerenti il presente bando riguardano:

- Nozioni e concetti sulla Legge N. 317/91;
- Nozioni e concetti sulla Legge Regionale della Sardegna n. 10/2008;
- Nozioni e concetti sullo Statuto del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra in vigore;
- Normativa in materia di lavori pubblici (DLGS n. 50/2016 e ss.mm.);
- Nozioni e concetti sul CCNL dei dipendenti dei Consorzi ed Enti di sviluppo Industriale (FICEI);
- Contabilità ordinaria e bilancio di esercizio;
- Gestione del personale dipendente e consulenza del lavoro;
- Predisposizione e gestione atti amministrativi;
- Gestione del protocollo;
- Normativa in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Piano regolatore generale del Consorzio;

ART. 6: PROCEDURA DI SELEZIONE

1) PROVA PRESELETTIVA:

Avrà come oggetto 30 quesiti a risposta multipla, su argomenti di cui al precedente punto 5 (ogni domanda vale 1 punto – tempo massimo della prova 30 minuti – per ogni domanda vengono proposte 4 risposte di cui solo 1 corretta). La prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 25/30.

2) PROVA SCRITTA DI IDONEITA' TOTALE PUNTI 50 (durata della prova 90 minuti)

a) Risoluzione di 30 quesiti a risposta multipla (ogni domanda vale 1 punto - per ogni domanda vengono proposte 4 risposte di cui solo 1 corretta);

b) N. 3 domande a risposta aperta (ogni risposta vale fino a 4 punti);

c) Predisposizione di schema, atto o risoluzione di problematica contabile relativa alle materie oggetto della posizione da ricoprire (max punti 8).

Votazione per accedere alla prova orale - minimo 35 punti complessivi.

3) PROVA ORALE – TOTALE PUNTI 10

La prova orale verificherà la conoscenza dei candidati nelle seguenti materie;

a) Materie delle prove scritte (max 6 punti);

b) Verifica delle capacità di utilizzo dei software indicati nel bando (max 4 punti).

Sarà comunicato il calendario delle prove d'esame, e della sede, esclusivamente, mediante pubblicazione nel sito internet istituzionale del Consorzio (www.consorziindustriale.it) successivamente alla scadenza del presente bando.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, salvo i casi di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante e debitamente documentati.

Durante lo svolgimento delle prove, i candidati non potranno:

- consultare testi e dizionari;
- portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere; il materiale per scrivere sarà fornito dall'Amministrazione;
- utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o la diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati della vigilanza;
- E' ammesso soltanto uno strumento di calcolo (calcolatrice – no applicazione del telefono).

Gli elaborati delle prove scritte devono essere redatti, a pena di nullità, esclusivamente su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di almeno un membro della Commissione Esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni è escluso dalla selezione.

L'ammissione alle varie prove sarà comunicata mediante pubblicazione degli esiti sul sito web del Consorzio (www.consorzioindustriale.it).

Art. 7 – PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti ripartito fra le prove d'esame come segue:

- prova scritta punti 50
- prova orale/colloquio punti 10

Il punteggio finale, da esprimersi in *sessantesimi* sarà dato dal voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

Art. 8 – GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà quindi una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto del Consiglio di Amministrazione.

La graduatoria, una volta approvata dal Consiglio di Amministrazione, avrà la durata di anni due.

A parità di merito di cui sopra, la preferenza è ulteriormente determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;

La graduatoria di merito sarà pubblicata esclusivamente sull'Albo Pretorio e sul sito web del Consorzio

Art. 9 – ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale tenendo conto delle previsioni contenute dal CCNL in vigore.

In caso di decadenza o rinuncia da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di altro concorrente idoneo con riferimento all'ordine di qualificazione.

Il vincitore verrà assunto in servizio e sarà soggetto ad un periodo di prova secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

L'Amministrazione Consortile si riserva di accertare ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

Il candidato vincitore dovrà produrre, prima dell'assunzione, una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato alla data di assunzione e di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità.

Nel caso invece sia in corso un altro rapporto di impiego, l'interessato dovrà presentare dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria risultante a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata anche per ulteriori assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, anche presso altri Servizi e nel medesimo profilo professionale, che si rendessero necessarie.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal Decreto Legislativo 101/2018, e al Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla predetta legge, per i necessari adempimenti che competono all'Unità Risorse Umane ed alla Commissione

Esaminatrice in ordine alle procedure di esame nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali in questione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono, garantendo la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento.

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti.

Il Titolare del trattamento è il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra nella persona del Presidente Pro tempore.

Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia ed il Codice Civile.

Il presente bando verrà pubblicato per la durata di giorni 15 consecutivi, con decorrenza dalla data odierna, presso l'Albo Pretorio e presso il sito internet istituzionale del Consorzio, www.consorzioindustriale.it, nella pagina iniziale e sezione bandi e avvisi.

Tortolì, lì 04 aprile 2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Michele Antonio Moi