

# Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra

## TORTOLI

ENTE PUBBLICO (ART. 3 LEGGE REGIONALE N. 10 DEL 25 LUGLIO 2008).

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 16 DEL 07/03/2022

**OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016 - SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE - DETERMINAZIONI**

L'anno **duemilaventidue** il giorno 7 del mese di marzo alle ore 10.00 in Tortoli nella sede consortile, convocato dal Presidente, con avvisi nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

I presenti e assenti sono di seguito elencati:

| N.            | COMPONENTI                 | CARICA          | PRESENTE | ASSENTE  |
|---------------|----------------------------|-----------------|----------|----------|
| 1             | AMMENDOLA NICOLA FRANCESCO | Presidente      | SI       |          |
| 2             | MELONI ROCCO               | Vice Presidente | SI       |          |
| 3             | CANNAS GIAMPAOLO MASSIMO   | Componente      | SI       |          |
| <b>TOTALI</b> |                            |                 | <b>3</b> | <b>0</b> |

Assume la presidenza Nicola Francesco Ammendola, Presidente del Consiglio di Amministrazione.

**COLLEGIO DEI REVISORI:**

Partecipano: dott. Maurizio Gianni Pisu, Presidente del Collegio, dott.ssa Gisella Deiana e dott. Francesco Todde, Componenti.

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** dott. Michele Antonio Moi, Direttore Amministrativo del Consorzio.

Il Presidente, constatato che, il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione è stata pubblicata in data odierna nell'Albo dell'Ente, per rimanervi 30 giorni consecutivi dal 18 MAR 2022  
Tortoli, 18 MAR 2022

l'Impiegato Responsabile  
(Enzo Comida)



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO CHE

- con proprio atto n. 66 del 23 dicembre 2021 recante: "bando pubblico di selezione per l'assunzione di n. 2 impiegati per l'ufficio amministrativo contabile – atto di indirizzo" è stato approvato:

a) di delegare il responsabile amministrativo del Consorzio, Dott. Michele Moi, affinché proceda alla predisposizione dei bandi di concorso e di tutta la documentazione necessaria, per l'assunzione delle seguenti figure:

- assunzione tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di un ragioniere, con comprovata esperienza nel settore amministrativo, contabile, di consulenza del lavoro e gestione del personale dipendente, da inquadrare ai sensi del CCNL dei Consorzi ed Enti di sviluppo Industriale nella categoria B, posizione economica B3;

- assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di un ragioniere, con esperienza nel settore amministrativo e contabile, da inquadrare ai sensi del CCNL dei Consorzi ed Enti di sviluppo Industriale nella categoria B, posizione economica B1;

b) di ricorrere ad una procedura semplificata, ma comunque in ossequio al DLGS 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), con particolare riferimento all'art. 35 comma 1 lettera a) e comma 3;

**DATO ATTO CHE** è intendimento dell'Amministrazione consortile prevenire qualsiasi problematica che possa scaturire dalle suddette attività di reclutamento, con rischi penali e risvolti civili;

### CONSIDERATO CHE

- Gli uffici non possiedono la necessaria formazione professionale relativa alle tematiche concorsuali;

- E' necessario affiancare gli uffici con un legale esperto in grado di assicurare un valido supporto agli uffici consortili;

**PRESO ATTO** della proposta del Presidente Ammendola, il quale prospetta la candidatura di un esperto nella materia, nella persona dell'Avv. Sara Zucca, con Studio in Cagliari in via Abba n. 2, che ha manifestato la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico;

**RITENUTO** congruo, il preventivo spesapresentato dalla professionista che riporta un importo minimo di euro 2.571,64 (oltre oneri e IVA) in caso di media complessità e un importo massimo quantificato in euro 5.143,28 (oltre oneri e IVA) in caso di elevate complessità - e rientrante nelle procedure di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.LGS n. 50/2016;

**RITENUTO ALTRESI'** necessario e opportuno, avvalersi della consulenza dell'Avv. Sara Zucca, per l'affiancamento agli uffici durante tutta la procedura di reclutamento del personale, come sopra meglio specificato;

### TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

**VISTO** lo Statuto consortile nel testo in vigore;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 25/07/2008;

**CON VOTAZIONE UNANIME,**

### DELIBERA

1. **DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente delibera;

2. **DI CONFERIRE** all'Avv. Sara Zucca, con Studio in Cagliari in via Abba n. 2, l'incarico di consulenza giuridico/amministrativa a favore degli uffici amministrativi del Consorzio relativamente a tutte le fasi concorsuali di reclutamento del personale, in ossequio alle delibera del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 23 dicembre 2021;

3. **DI AUTORIZZARE** la spesa massimaprevista (se dovuta), utilizzando risorse proprie del Consorzio, con addebito sul conto corrente ordinario;
4. **DI DARE ATTO CHE**, la presente delibera verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra, come da termini di legge e Nell'albo Pretorio del Consorzio ai sensi dell'art. 32 del Vigente Statuto.

**IL VERBALIZZANTE**  
(Dott. Michele Antonio Moi)

**IL PRESIDENTE**  
(Nicola Francesco Ammendola)

