

Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra

T O R T O L I'

ENTE PUBBLICO (ART. 3 LEGGE REGIONALE N. 10 DEL 25 LUGLIO 2008).

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 79 DEL 14/09/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA DELL'ENTE.

L'anno **duemilasedici** il giorno **quattordici** del mese di settembre alle ore 16.00 in **Tortoli** nella sede del Consorzio, convocato dal Presidente, con avvisi nei modi di legge, si è riunito il **Consiglio di Amministrazione** per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

I presenti e assenti risultano così elencati:

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	DOTT. MATTEO FRATE	Presidente	SI	
2	GEOM. GIACOMO ANTONIO USAI	Vice Presidente	SI	
3	RAG. MARIO MURRU	Componente		SI
TOTALI			2	1

Assume la presidenza il Dott. Matteo Frate – in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione.

E' ASSENTE L'INTERO COLLEGIO DEI REVISORI:

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: dott. Michele Antonio Moi, Direttore Amministrativo del Consorzio.

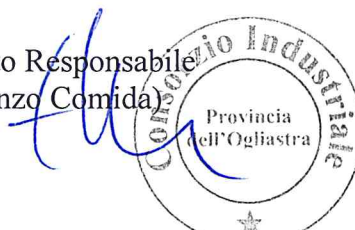
Il Presidente, constatato che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione è stata pubblicata in data odierna nell'Albo dell'Ente, per rimanervi 30 giorni consecutivi dal 28 NOV. 2016.
Tortoli, 28 NOV. 2016

l'Impiegato Responsabile
(sig. Enzo Comida)



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario n. 59 del 10/10/2012 recante: “Approvazione nuovo regolamento di amministrazione e contabilità e riorganizzazione servizi, uffici e personale dipendente del Consorzio” è stato delineato e conseguentemente rideterminato l’assetto organizzativo dell’Ente correlato alle esigenze operative della struttura, funzionale alla razionalizzazione delle risorse umane da destinare ai diversi servizi e uffici consortili;
- la nuova Amministrazione consortile, insediatasi lo scorso giugno, ha ritenuto di affidare al Presidente del Consorzio, in collaborazione con i componenti il Consiglio, un progetto per una proposta di ristrutturazione dei servizi e dell’organigramma dell’Ente;
- in relazione a quanto sopra l’Ufficio di Presidenza ha predisposto l’allegato prospetto nel quale è rappresentato il nuovo organigramma funzionale del Consorzio, che consta di n. 2 Aree e n. 4 settori, ovvero:
 1. Area Amministrativa – n. 2 settori
 - Settore amministrativo
 - Settore operativo
 2. Area Tecnica
 - Settore tecnico
 - Settore depurazione

La formalizzazione dell’Organigramma dell’Ente va letta in chiave di integrazione del complessivo sistema gestionale interno, finalizzato a contribuire il rispetto dei principi di sana e prudente gestione ed assicurare il raggiungimento degli obiettivi. In particolare, l’assegnazione di precisi ruoli e responsabilità ai diversi attori della struttura organizzativa consortile, non deve divenire un vincolo procedurale rispetto a quando, in presenza di esigenze temporanee ed eccezionali, l’amministrazione deve assumere le necessarie determinazioni per farvi fronte. Sotto il profilo contenutistico delle nuove regole, come si è detto, l’amministrazione dovrà soddisfare le proprie esigenze attraverso procedure di assegnazione, anche temporanea, di personale di settore (compresi responsabili di settore). I Responsabili di Area dovranno verificare preventivamente l’opportunità di ricorrere a personale di altri settori, per le esigenze all’occorrenza connesse con il fabbisogno ordinario, nei casi di:

- 1) sussistenza di esigenze temporanee ed eccezionali del personale dipendente amministrativo-tecnico-operativo (per ferie, permessi, malattia, etc.);
- 2) tali ipotesi, sono riferite ovviamente per i servizi resi dall’Ente ed indispensabili (registrazione atti – depurazione reflui urbani – alaggi-vari).

La formalizzazione dell’Organigramma consortile deve inoltre prevedere:

1. Che il Consorzio Industriale Provinciale d’Ogliastro è soggetto autorizzato dalla Provincia dell’Ogliastro con Determinazione n. 707/2015 (rettificata con Det. N. 763 del 30/08/2016) al riutilizzo dei fanghi di depurazione in agricoltura; tale Determinazione detta le giuste regole per l’espletamento di tale procedura, riportando al punto 9, la nomina del Responsabile Tecnico designato;
2. Che la suddetta nomina viene riportata, in primis, nella Determinazione n. 707 del 24/07/2015 e di seguito convalidata con Deliberazione del Presidente del Consorzio Industriale n. 05 del 08/03/2016 (ratificata con Delibera del C.d.A. n. 24 del 14/03/2016) e con il presente atto;
3. Che il Responsabile del Settore depurativo, (che a regime opererà direttamente negli uffici presenti nell’impianto) è nominato quale Responsabile Tecnico qualificato per il controllo delle procedure, delle operazioni e degli strumenti di lavoro adottati da imprese ed Enti nelle attività lavorative dirette ad assicurare la corretta organizzazione nella gestione dei rifiuti;
4. Che tra i doveri del Responsabile Tecnico come sopra designato, rientra l’allontanamento dei rifiuti (siano essi fanghi o altro) prodotti dall’impianto di depurazione consortile, gestito da questo Consorzio, attraverso i sistemi dettati dalla normativa vigente ed in particolare ai sensi della Legge 152;

RITENUTO di procedere all'approvazione del progetto di riorganizzazione dell'Ente;

DATO ATTO altresì che:

- a partire dalla data di adozione del nuovo organigramma, l'orario di lavoro settimanale si svolgerà nelle mattine dal lunedì al sabato e l'orario di apertura degli uffici al pubblico, si svolgerà nelle mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.. Il personale impegnato nelle attività depurative opererà secondo l'orario definito dal responsabile di settore in accordo con il responsabile dell'area tecnica e compatibilmente con le coperture economiche e finanziarie accertate dal responsabile dell'area amministrativa.
- la struttura amministrativa sia integrata con un gruppo di lavoro in staff al Presidente e al Consiglio di Amministrazione con compiti di Controllo di gestione e Comunicazione istituzionale.
- ogni responsabile di area, in collaborazione con il responsabile di settore, deve presentare, un'ipotesi di programmazione annuale e il relativo budget in modo da predisporre una programmazione economica e finanziaria per centri di costo. La bozza di programma deve essere in grado di raggiungere l'obiettivo di una riduzione dei costi e di un incremento qualitativo e quantitativo dei servizi offerti e dei conseguenti ricavi.

Tutto ciò premesso e considerato,

Visti i vigenti Regolamenti Consortili di Organizzazione e Contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Consortile nel testo in vigore;

Vista la L.R. 10/2008;

Acquisito il parere favorevole espresso dal responsabile Tecnico e Amministrativo, in ordine alla mera regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione;

Con votazione unanime espressa nei modi di legge,

D E L I B E R A

- 1) **DI RECEPIRE** la premessa del presente atto che qui si intende integralmente trascritta ed approvata;
- 2) **DI APPROVARE** il nuovo Organigramma dell'Ente di cui all'allegato 1) al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto, altresì, a tutti i Responsabili di Area e di Settore dell'Ente, per opportuna conoscenza propria e dei propri collaboratori;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente organigramma integra il precedente, approvato con deliberazione del Commissario n. 59 del 10/10/2012 e ogni altro provvedimento/atto precedente e successivo e con esso contrastante;
- 5) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta spesa e che pertanto non necessita acquisire il parere di regolarità contabile;
- 6) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

IL VERBALIZZANTE
(Dott. Michele Antonio Moi)



IL PRESIDENTE
(Dott. Matteo Frate)



Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra
TORTOLI


ENTE PUBBLICO
(Art. 3 Legge Regionale n. 10 del 25 luglio 2008)

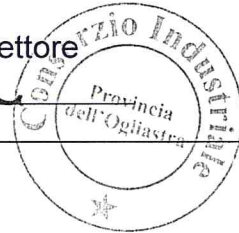
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE


DELIBERAZIONE N. 79 DEL 14/09/2016

APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA DELL'ENTE

PARERI IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA E
CONTABILE

Parere in ordine alla regolarità tecnica	SERVIZIO TECNICO
	<p><i>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica</i></p> <p>Tortoli, <u>14/09/16</u> Il Direttore </p>



Parere in ordine alla regolarità contabile	SERVIZIO AMMINISTRATIVO
	<p><i>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile-tecnica</i></p> <p>Tortoli, <u>14/9/16</u> Il Direttore </p>



SI ATTESTA:

che la presente *Deliberazione* viene pubblicata per trenta giorni consecutivi dal
28 NOV. 2016 nell'Albo dell'Ente.

Tortoli, 28 NOV. 2016

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
 (Enzo Comida)





Consorzio Industriale Provinciale Dell' Ogliastra

Zona Industriale Baccasara 08048 TORTOLI' (OG) Tel. 0782 600600 Fax 0782 600620

ORGANIGRAMMA DEL CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

- **Area Amministrativa** - Responsabile Michele Moi
 - **Settore amministrativo** - Res. Enzo Comida
 - Canzilla
 - Loddo (12 ore/2 gg a settimana)
 - Supporto contabilità a voucher
 - **Principali funzioni da svolgere**
 - Gestione contenzioso
 - Protocollo, archivio e gestione amministrativa del personale
 - Rapporti con insediati e filiere produttive territoriali
 - Contabilità e bilancio
 - Partecipate
 - Anticorruzione e trasparenza
 - **Settore Operativo** - Res. Antonio Ghiani
 - Sardanu
 - Loddo (24 ore/4 gg a settimana)
 - Usai (12 ore/2 gg a settimana)
 - **Principali funzioni da svolgere**
 - Reti consortili (strade, acqua, dati, ecc)
 - servizi portuali ed automezzi
 - gestione patrimonio immobiliare (manutenzione e gestione amministrativa)
 - vigilanza e controllo sul rispetto dei regolamenti consortili
- **Area Tecnica** - Responsabile Cristina Simeoni
 - **Settore Tecnico** - Res. Cristina Mulas
 - Cristo
 - Supporto al Rup per i diversi progetti
 - **Principali funzioni da svolgere**
 - Piano urbanistico, pareri, autozizzazioni, concessioni, ecc
 - Interventi infrastrutturali e manutenzioni straordinarie
 - Verifica tecnica del rispetto dei regolamenti consortili
 - Statistica isediati
 - Espropri
 - **Settore depurazione** - Res. Adolfo Vargiu
 - Dessole
 - Piludu
 - Murreli
 - Usai (24 ore/4 gg a settimana)
 - **Principali funzioni da svolgere**
 - Gestione depuratore ed impianti di sollevamento
 - autorizzazioni e pratiche ambientali
 - risparmio energetico ed energie rinnovabili